

2026



Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie

Krajowy Fundusz Szkoleniowy – Inwestycja w Rozwój Twojej Firmy



**Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy**



KRAJOWY FUNDUSZ SZKOLENIOWY

Wydzielona część Funduszu Pracy

Wsparcie ma służyć dostosowaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji do wymagań zmieniającej się gospodarki.

Podstawa prawna:

**art. 125 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 poz. 620),
Rozporządzenie MRPiPS z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego
Funduszu Szkoleniowego (Dz.U. 2025, poz. 1641)**

Jego celem jest utrzymanie zatrudnienia i rozwój potencjału osób pracujących.

KFS realizuje cele ustawy w zakresie rozwoju zasobów ludzkich, wspierania kształcenia ustawicznego, zwiększania mobilności zawodowej.

ZE ŚRODKÓW KFS MOGĄ BYĆ FINANSOWANE KOSZTY KSZTAŁCENIA

- **PRACOWNIKÓW**
- **PRACODAWCÓW**
- **OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**
- **OSÓB ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI NA PODSTAWIE UMÓW
CYWILNOPRAWNYCH (wnioskuje zleceniodawca)**

Warunek:

środki mogą otrzymać podmioty, które przez co najmniej 6 miesięcy przed złożeniem wniosku odprowadzały składki na Fundusz Pracy lub są z nich zwolnione.

2026

ZE ŚRODKÓW KFS NIE MOGĄ KORZYSTAĆ

- podmioty, które posiadają zaległości podatkowe, zaległości z tytułu innych należności publicznoprawnych, składek ZUS oraz wpłat na PFRON
- pozostają pod zarządem komisarycznym lub znajdują się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego
- naruszyły w sposób rażący jakąkolwiek umowę o przyznanie środków KFS, w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku
- podmioty, które posiadają zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz korzystania z dotacji, subwencji lub innych form pomocy publicznej
- publiczne służby zatrudnienia

Starosta, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, pozyskuje dane niezbędne do ustalenia, czy podmiot spełnił warunki, o których mowa powyżej, lub dokonuje ustaleń w oparciu o dokumenty pozyskane od podmiotu.

2026

KOSZTEM KSZTAŁCENIA

mogą być koszty

- Szkolenia wskazanego przez podmiot wnioskujący
- Nabycia wiedzy i umiejętności lub wydania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności
- Studiów podyplomowych
- Badań lekarskich i psychologicznych wymaganych do podjęcia przez osoby pracujące kształcenia lub zadań zawodowych po ukończonym kształceniu
- Z tytułu ubezpieczenia od NNW w związku z podjętym kształceniem

nie mogą być koszty

Sfinansowane z innych środków publicznych

Które pracodawca jest obowiązany zapewnić na podstawie odrębnych przepisów

Kształcenia rozpoczętego przed dniem podpisania umowy o finansowanie

2026

POZIOM DOFINANSOWANIA dla uczestnika w danym roku

nie więcej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia na uczestnika
w danym roku kalendarzowym

- **do 70% kosztów kształcenia**

- **do 90% kosztów kształcenia**

dla podmiotów niezatrudniających pracowników albo zatrudniających w dniu złożenia wniosku do 9 osób
(w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy)

2026

POZIOM DOFINANSOWANIA dla wnioskodawcy w danym roku

4 x przeciętne wynagrodzenie – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo przedsiębiorców zatrudniających mniej niż 9 osób

8 x przeciętne wynagrodzenie – w przypadku podmiotów, które zatrudniają więcej niż 9 osób, jednak nie więcej niż 49 osób

12 x przeciętne wynagrodzenie – w przypadku podmiotów, które zatrudniają więcej niż 49 osób, jednak nie więcej niż 249 osób

14 x przeciętne wynagrodzenie – w przypadku podmiotów, które zatrudniają więcej niż 249 osób

Stan zatrudniania w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy

2026

JAK UBIEGAĆ SIĘ O ŚRODKI KFS

Podmiot ubiegający się o pomoc składa wniosek w postaci elektronicznej za pośrednictwem indywidualnego konta, do PUP właściwego ze względu na jego siedzibę albo adres prowadzenia działalności /praca.gov.pl/.

Podmiot dokonuje wyboru realizatora działań finansowanych z udziałem środków KFS, mając na uwadze zasady konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości.

Instytucją realizującą szkolenie finansowane ze środków KFS jest realizator wpisany do Bazy Usług Rozwojowych.

Podmiot, który zawarł umowę o przyznanie środków KFS, nie może dokonać zakupu usług objętych umową od podmiotów powiązanych z nim osobowo lub kapitałowo.

Płatność ze środków KFS jest dokonywana przelewem na rachunek płatniczy podmiotu, który zawarł umowę o przyznanie środków KFS, w terminie określonym w umowie.

2026

WARUNKI UMOWY

Utrzymanie zatrudnienia przez okres 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia

z wyjątkiem rozwiązania przez tę osobę umowy o pracę, rozwiązania z tą osobą umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wygaśnięcia stosunku pracy, otrzymania na tę osobę finansowania w przypadku, zwolnień monitorowanych

Prowadzenia i nie zawieszania działalności gospodarczej przez okres 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia

w przypadku gdy z finansowania kształcenia ustawicznego skorzystał pracodawca lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, chyba że powodem będzie ogłoszenie przez niego upadłości

Zatrudnianie, zawieranie umowy lub umowy cywilno prawnej dotyczącej świadczenia usług przez okres 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia

z osobą, która skorzystała z finansowanego kształcenia ustawicznego, świadcząc usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

2026

WARUNKI ZWROTU ŚRODKÓW KFS

ZWROT ŚRODKÓW NASTĘPUJE, GDY:

- 1) Osoba, na której kształcenie ustawiczne przyznano finansowanie bez uzasadnionej przyczyny:
 - nie podejmie lub nie ukończy tego kształcenia,
 - nie przystąpi do procesu potwierdzenia nabytej wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności,
 - nie przystąpi do badań lekarskich i psychologicznych wymaganych do podjęcia przez osoby pracujące kształcenia lub zadań zawodowych po ukończonym kształceniu;
- 2) środki KFS zostały wydatkowane niezgodnie z umową;
- 3) niedotrzymane zostały zobowiązania, o utrzymaniu zatrudnienia przez okres co najmniej 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia.

W przypadku niedotrzymania warunków umowy podmiot nie otrzyma finansowania z KFS w ciągu roku od dnia ukończenia finansowanego kształcenia.

2026

PRZY ROZPATRYWANIU WNIOSKU KFS STAROSTA UWZGLĘDNI

- 1) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- 2) zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.

2026

KONTROLA I NADZÓR

Starosta może przeprowadzać kontrolę w zakresie przestrzegania postanowień umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania wykorzystania środków, wywiązywania się ze zobowiązań, dotyczących utrzymania zatrudnienia oraz prowadzenia działalności przez co najmniej 3 miesiące, oraz kontrolę finansowanych działań w trakcie i miejscu ich przeprowadzania.

Starosta może pozyskiwać z systemów teleinformatycznych dane w zakresie określonym w ustawie w celu weryfikacji warunków przyznania oraz prawidłowego rozliczenia dofinansowania.

2026

Priorytety Ministra do spraw pracy wydatkowania KFS w 2026 roku – ogólnopolskie

1. Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.

2. Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie, tj. w powiecie lub w województwie.

3. Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy.

4. Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS

2026

Priorytety regionalne wydatkowania KFS w 2026 roku określone dla województwa mazowieckiego

- 1. Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do cudzoziemców oraz pracodawców zatrudniających cudzoziemców.**
- 2. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób nowozatrudnionych/ osób którym zmieniono zakresy czynności/ powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem i/ lub nad osobą zależną.**
- 3. Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób w wieku 50 +, w tym w szczególności w wieku przedemerytalnym i emerytalnym.**

2026

WNIOSEK – kluczowe info

WNIOSEK ZAWIERA

DANE WNIOSKODAWCY: nazwę; adres siedziby i miejsce prowadzenia działalności, NIP/REGON/PESEL; kod PKD przeważającego rodzaju wykonywanej działalności; liczbę pracowników /w przeliczeniu na pełny etat na dzień złożenia wniosku/; osobę do kontaktu /telefon, e-mail/; nr rachunku płatniczego; zgoda na udział w badaniach dot. KFS;

INFORMACJĘ O WNIOSKOWANYCH USŁUGACH: nazwa usługi /szkolenia, studiów podyplomowych/, liczbę osób planowanych do objęcia kształceniem, okres realizacji kształcenia;

IMIENNĄ LISTĘ OSÓB, KTÓRYCH DOTYCZY WNIOSEK: PESEL, poziom wykształcenia, wykonywany zawód, przyporządkowanie do konkretnego kształcenia, zgodę na udział w badaniach dot. KFS;

INFORMACJE O: całkowitej wysokości kosztów kształcenia, wysokości wnioskowanej kwoty, wysokości wkładu własnego;

UZASADNIENIE potrzeby nabycia wiedzy przy uwzględnieniu obowiązujących priorytetów i potrzeb lokalnego rynku pracy;

UZASADNIENIE wyboru realizatora usługi kształcenia ustawicznego wraz z danymi tego podmiotu;

OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków korzystania z KFS zgodnie z zapisami ustawy;

2026

WNIOSEK – kluczowe info

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY FORMĘ PRAWNĄ PODMIOTU – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG, o ile dokument nie jest dostępny w publicznych rejestrach lub na stronie internetowej podmiotu;

PROGRAM KSZTAŁCENIA: nazwa kształcenia, liczba godzin na jednego uczestnika, cele kształcenia, plan nauczania i formę zaliczenia lub efekty uczenia się;

WZÓR DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO UKOŃCZENIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO, o ile wzór takiego dokumentu nie jest określony w przepisach powszechnie obowiązujących;

ZAŚWIADCZENIA / OŚWIADCZENIA O POMOCY DE MINIMIS oraz informacje określone w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2026

PROCEDURA NABORU – kluczowe info

NABÓR WNIOSKÓW ELEKTRONICZNY – praca.gov.pl

Czas trwania naboru – nie krócej niż 5 dni roboczych.

Informacja o planowanym naborze – minimum 10 dni roboczych przed jego rozpoczęciem /na stronie internetowej PUP/.

O liczbie naborów decyduje PUP.

WNIOSEK NIEPRAWIDŁOWO WYPEŁNIONY LUB NIEKOMPLETNY

Starosta wyznacza co najmniej 7-dniowy, jednak nie dłuższy niż 14-dniowy termin na uzupełnienie wniosku.

Wniosek nieuzupełniony w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

Wniosek może być rozpatrzony pozytywnie w całości albo w części. Starosta informuje o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i wysokości przyznanego dofinansowania. W przypadku rozpatrzenia wniosku w części informacja zawiera uzasadnienie.

W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Starosta uzasadnia odmowę na piśmie w postaci elektronicznej, za pośrednictwem indywidualnego konta – praca.gov.pl.

2026

PUP Wołomin
Ewa Pawlak
tel. 22 763-73-15
mail: e.pawlak@pup.wolomin.pl

PUP Wołomin Filia w Radzyminie
Katarzyna Kurzydło
tel. 22 786-92-76
mail: k.kurzydlo@pup.wolomin.pl

PUP Wołomin Filia w Tłuszczu
Wanda Wójcik
tel. 29 758-02-55
mail: w.wojcik@pup.wlomin.pl

Skontaktuj się z
nami.

Skorzystaj
z możliwości,
jakie daje
Krajowy Fundusz
Szkoleniowy.

2026

CZAS NA PYTANIA !

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

Zaobserwuj nas
na

