„Zaktywizowane Mazowsze”  
RPMA.09.01.00-14-a780/18

Celem projektu jest reintegracja społeczna i zawodowa wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem z woj. mazowieckiego – mieszkańców gmin poniżej progu defaworyzacji, dzięki kompleksowemu i zindywidualizowanemu wsparciu udzielonemu w okresie od 01.2019 do 10.2019r.; skutkującemu podjęciu pracy przez min. 30 % UP.

**Grupa docelowa projektu:**

72 osoby (44K/ 28M)z województwa mazowieckiego z wykształceniem maksymalnie ponad gimnazjalnym, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

1. Osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zg. z ustawą z dn. 12.03.2004 o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej, w szczególności z powodu BEZROBOCIA (min. 22 UP) i UBÓSTWA (min. 22 UP).
2. Osoby z niepełnosprawnością (min. 11 UP).
3. Osoby korzystające z PO PŻ (min. 8 UP).
4. Osoby bierne zawodowo (max. 36 UP).
5. Osoby z wykształceniem maksymalnie średnim (min. 22 UP).

Będą to osoby pozostające bez zatrudnienia, zamieszkujące (w roz.KC) w woj. mazowieckim, na obszarach (w gminach) poniżej progu defaworyzacji określonego w Mazowieckim barometrze ubóstwa i wykluczenia społecznego. Szczególnym wsparciem zostaną objęte Kobiety, ponieważ problem wykluczenia dotyka je szczególnie mocno ze względu na brak zatrudnienia i pełnione przez siebie funkcje opiekuńcze, częściej popadają w ubóstwo. Parytetem wsparcia zostaną objęte osoby   
z niepełnosprawnością, ponieważ ze względu na swój stan zdrowia przesuwane są na margines społeczeństwa.

**Ścieżka projektu:**

**Zadanie 1 - Diagnoza indywidualnych potrzeb i potencjałów**

* Planowany okres realizacji styczeń 2019 – kwiecień 2019 (tryb ciągły).
* Liczba odbiorców: 72 osoby (44K/28M).
* Sposób realizacji: 1 spotkanie/UP po 2 godziny zegarowe.
* Zakres:

Spotkanie z psychologiem:

* Szczegółowe rozpoznanie sytuacji społecznej, ich barier i trudności w reintegracji społecznej,
* Pomoc w doborze zakresu poszczególnych form wsparcia,
* Wyznaczenie celów, terminów i sposobów ich realizacji,
* Wspólne opracowanie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społecznej,  
  z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobó, potencjału, predyspozycji, potrzeb UP,
* Budowa poczucia własnej wartości, wiary w siebie,
* Rozwiązanie indywidualnych problemów osobistych.
* W ramach zadania przewidziany jest zwrot kosztów dojazdu.
* Warunkiem ukończenia jest opracowanie IŚR.

**Zadanie 2 - Indywidualny poradnictwo specjalistyczne**

* Planowany okres realizacji luty 2019 – maj 2019 (tryb ciągły).
* Liczba odbiorców: 72 osoby (44K/28M).
* Sposób realizacji: 8 godzin/UP, średnio 4 spotkania/UP po 2 godziny zegarowe.
* Zakres:

Każdy UP będzie mógł skorzystać w ramach limitu swoich godzin ze wsparcia w ramach m.in. następujących poradnictw:

Poradnictwo prawne i obywatelskie np.:

* Poradnictwo dotyczące ubezpieczeń społecznych, pomocy społecznej, zasiłków,
* Przysługujące uprawnienia i dostępne usługi społeczne (szczególnie dla OzN),
* Porady administracyjne – mieszkaniowe/lokalowe,
* Pomoc przy pisaniu pism np. urzędowych, wypełnianiu wniosków itp.,
* Wskazanie instytucji właściwych do rozwiązania danej sprawy.

Poradnictwo antydyskryminacyjne, np.:

* Pomoc osobom doświadczającym dyskryminacji ze względu na płeć, niepełnosprawność, wiek, kolor skóry, światopogląd, religie, orientację seksualną itd.,
* Przeciwdziałanie stygmatyzacji.

Poradnictwo rodzinne, np.:

* Przeciwdziałanie przemocy domowej,
* Wsparcie rodzin wielodzietnych, porady wychowawcze dla rodziców,
* Porady alimentacyjne, rozwodowe, dotyczące podziału majątku.

Poradnictwo mediacyjne, np.:

* Pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych, sąsiedzkich,
* Ułatwienie komunikacji między zwaśnionymi stronami.
* Warunkiem ukończenia jest min 80% obecności.
* W ramach zadania przewidziany jest zwrot kosztów dojazdu.

**Zadanie 3 – Warsztaty skutecznej komunikacji**

* Planowany okres realizacji luty 2019 – maj 2019 (tryb ciągły).
* Liczba odbiorców: 72 osoby (44K/28M); średnio 6 grup po 12 osób.
* Sposób realizacji: 18 godzin/grupę, średnio 3 spotkania/ gr. po 6 godzin dydaktycznych.
* Zakres:

Zakres wsparcia dostosowany będzie do zdiagnozowanych potrzeb i potencjałów UP. Przykładowy zakres form wsparcia:

* Komunikowanie asertywne;
* Umiejętności konstruowania wypowiedzi zgodnie ze swoimi intencjami;
* Komunikacja werbalna i niewerbalna w kontakcie interpersonalnym;
* Rozpoznawanie podstawowych emocji, ekspresja emocji;
* Uświadomienie znaczenia sposobu mówienia i postawy ciała na odbiór przez inne osoby;
* Budowa swojego pozytywnego wizerunku.
* W ramach zadania przewidziany jest zwrot kosztów dojazdu.
* Warunkiem ukończenia jest min. 80% obecności.

**Zadanie 4 – Indywidualne poradnictwo zawodowe**

* Planowany okres realizacji luty 2019 – maj 2019 (tryb ciągły).
* Liczba odbiorców: 72 osoby (44K/28M).
* Sposób realizacji: 1 spotkanie/UP po 2 godziny zegarowe
* Cele usługi doradztwa zawodowego, podczas której powstaje IPD:
* Identyfikacja oczekiwań UP, własnych mocnych i słabych stron, poznanie swojego potencjału zawodowego, dokonanie bilansu posiadanych kompetencji;
* Wykorzystanie umiejętności i kluczowych kwalifikacji zdobytych w dotychczasowej karierze w nowych dziedzinach zawodowych;
* Ułatwienie UP wyznaczania celów zawodowych i podjęcia decyzji zawodowej oraz konkretnych przedsięwzięć w celu rozwiązania problemu zawodowego;
* Umożliwienie UP wyrównania kwalifikacji zawodowych w odniesieniu do planów zawodowych i zdobycia nowych kwalifikacji, doświadczeń zawodowych i kompetencji;
* Wytyczenie indywidualnej ścieżki rozwoju zawodowego opartej na realistycznych planach zawodowych;
* Utrzymanie motywacji (a przez to także efektywności) w poszukiwaniu pracy.
* W trakcie realizacji zadania zostanie wykorzystane narzędzie wypracowane w ramach projektu innowacyjnego PO KL pn. „@doradca zawodowy-elekrtroniczna aplikacja on-line” tj. Wieloaspektowa Ocena Preferencji Zawodowych. WOPZ obejmuje diagnozę preferencji: zawodowych z uwzględnieniem 6 typów osobowości, w zakresie 13 właściwości pracy. Raport z badania pozwoli na identyfikację potrzeb oraz zdiagnozowanie możliwości doskonalenia zaw., w tym identyfikacji stopnia oddalenia od rynku pracy. Wyniki badania zostaną dogłębnie przeanalizowane przez doradcę i przedstawione UP.
* Udzielenie wsparcia o charakterze zawodowym poprzedzone jest identyfikacją potrzeb UP oraz opracowanie lub aktualizowanie IPD. Udzielane wsparcie dostosowane jest do indywidualnych potrzeb UP, wynikających z ich aktualnego stanu wiedzy, doświadczenia, zdolności i przeciwskazań do wykonywania danego zawodu. W ramach procesu doradztwa udzielona zostanie pomoc ułatwiająca podejmowanie konkretnych przedsięwzięć w celu rozwiązania problemu zawodowego oraz zaplanowana aktywność UP w kierunku zmiany umożliwiającej uzyskanie pracy.
* W wyniku realizacji zadania dla każdego UP powstanie IPD, które zawierać będzie m.in. cele i alternatywy zawodowe, działania i terminy ich realizacji.
* Warunkiem ukończenia jest opracowanie (aktualizacja) IPD.
* W ramach zadania przewidziany jest zwrot kosztów dojazdu.

**Zadanie 5 – Szkolenia zawodowe z certyfikacją zewnętrzną**

* Planowany okres realizacji marzec 2019 – lipiec 2019 (tryb ciągły).
* Liczba odbiorców: 72 osoby (44K/28M); średnio 6 grup po 12 osób.
* Sposób realizacji: 80 godzin/grupę; 10 spotkań/gr. po 8 godzin dydaktycznych.
* Zakres:

W projekcie będą realizowane wyłącznie kursy i szkolenia wynikające z opracowanych   
w ramach działań projektowych IPD, kończące się nabyciem kompetencji i/lub uzyskaniem kwalifikacji (kursy i szkolenia dopasowane do potrzeb i wspierające sytuację zawodową danego UP na rynku pracy).

Tematyka szkoleniowa zostanie ustalona na etapie realizacji projektu po zidentyfikowaniu potrzeb i możliwości UP na etapie zadania 4. Realizowane szkolenia w ramach projektu będą prowadziły do podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji/kompetencji zawodowych i będą uwzględniały obecne i przewidywane zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy  
 z wyłączeniem zawodów nadwyżkowych i deficytowych w regionie, jak również branż strategicznych WM.

Szkolenia zawodowe w ramach projektu będą powiązane ze stanowiskiem pracy, na którym UP będzie odbywał staż zawodowy.

* Nabycie kompetencji:

Potwierdzone w IV etapach:

I – zakres,

II – wzorzec,

III – ocena,

IV – porównanie

Poprzez realizację testu wewnętrznego na ostatnim spotkaniu szkoleniowym.

* Nabycie kwalifikacji:
* Egzaminy przeprowadzi podmiot, który posiada uprawnienia do egzaminowania  
   w zakresie zgodnie z realizowanymi szkoleniami
* Uzyskanie kwalifikacji zostanie zweryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego sprawdzenia przyswojonej wiedzy i uzyskanych kwalifikacji  
  (w formie egzaminu - ocenie i walidacji) oraz będą potwierdzone odpowiednim dokumentem (certyfikatem).
* W ramach zadania przewidziane są materiały szkoleniowe tj. pen-drive, podręcznik, catering oraz zwrot kosztów dojazdu.
* Warunkiem ukończenia jest min. 80% obecności oraz przystąpienie do testu wewnętrznego na ostatnim spotkaniu.

**Zadanie 6 - Staż zawodowy**

* Planowany okres realizacji maj 2019 – październik 2019 (tryb ciągły).
* Liczba odbiorców: 72 osoby (44K/28M).
* Sposób realizacji: wymiar maksymalnie 40 godzin/tydz i 8godzin/dzień (OzN – max. 35h/tydzień i 7h/dzień).
* Zakres:

Celem stażu jest wyposażenie UP w praktyczne umiejętności wymagane do wykonania zawodu, do którego posiada odpowiednie predyspozycje, przez wykonywanie zadań  
w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą, a przez to wzmocnienie jego szansy na znalezienie zatrudnienia.Staże zawodowe będą zgodne z Zaleceniem Rady z dnia 10.03.2014 r. w sprawie ram jakości staży (Dz.U.UE C 88 z 27.03.2014, str.1) oraz Polskimi Ramami Jakości Praktyk i Staży. Minimalne wymagania dotyczące staży zostały określone   
w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

* Staż odbywa się na podstawie pisemnej umowy, której stronami są co najmniej stażysta oraz podmiot przyjmujący na staż. Umowa powinna zawierać podstawowe warunki przebiegu stażu, w tym cel stażu, okres trwania, warunki uznania stażu za zrealizowany, program stażu, wysokość przewidzianego stypendium, termin wypłaty stypendium, miejsce wykonywania prac, zakres obowiązków oraz dane dotyczące opiekuna stażu.
* Program stażu jest opracowany indywidualnie, z uwzględnieniem potrzeb i potencjałów stażysty. Program stażu definiuje zakres obowiązków oraz harmonogram realizacji stażu, treści edukacyjne oraz cele edukacyjno-zawodowe, jakie stażysta ma przyswoić podczas trwania stażu.
* Stażysta wykonuje swoje obowiązki pod nadzorem opiekuna stażu, wyznaczonego na etapie przygotowań do realizacji stażu, który wprowadza stażystę w zakres obowiązków oraz zapoznanie z zasadami i procedurami obowiązującymi w instytucji, w której odbywa staż.
* Po zakończeniu stażu opracowana jest ocena uwzględniająca osiągnięte rezultaty oraz efekty stażu.
* Warunkiem ukończenia jest min. 80% obecności oraz uzyskanie opinii ze stażu.
* W ramach zadania przewidziane jest stypendium stażowe, badania wstępne (medycyna pracy), ubezpieczenie NNW oraz zwrot kosztów dojazdu.

**Zadanie 7 – Indywidualne pośrednictwo pracy**

* Planowany okres realizacji maj 2019 – październik 2019 (tryb ciągły).
* Liczba odbiorców: 72 osoby (44K/28M).
* Sposób realizacji: 6 godzin/UP, 3 spotkania/UP po dwie godziny zegarowe.
* Zakres:

Pośrednictwo pracy polega na udzieleniu pomocy UP w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych poprzez m.in.:

* Pozyskiwanie ofert pracy od pracodawców w celu udostępnienia ich UP,
* Inicjowanie i organizowanie kontaktów UP z pracodawcami (min. 1 rozmowa),
* Udostępnienie pracodawcom poszukującym pracy informacji o UP pod kątem ich ewentualnego zatrudnienia.

Uczestnicy otrzymują min. 3 odpowiadające ich potencjałowi oferty pracy.

* Warunkiem ukończenia jest min 80% obecności oraz udział w min. 1 rozmowie).
* W ramach zadania przewidziany jest zwrot kosztów dojazdu.