



Załącznik  
do Zarządzenia Nr 10/2022  
z dnia 31 marca 2022 r.

PROJEKT **POWER – szansą dla młodych** w ramach  
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków  
Europejskiego Funduszu Społecznego

### ZASADY REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE **POWER – szansą dla młodych**

w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

#### I. Ogólne informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER), Priorytet I. Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekt konkursowy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielone z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Realizatorem projektu jest Powiat Wołomiński / Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie (PUP).
3. Okres realizacji projektu: 01.04.2022 r. – 31.08.2023 r.
4. Obszar realizacji projektu: powiat wołomiński.
5. Cel projektu: Zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie wołomińskim, w tym w szczególności osoby które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET). Obejmujące kompleksowe wsparcie w zakresie pośrednictwa pracy i doradztwa zawodowego oraz w formie subsydiowanego zatrudnienia - prac interwencyjnych.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.
7. Wsparcia udzielane w ramach projektu realizowane są zgodnie z Ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2021, poz.1100 z późn. zm.) (**Ustawa**) wraz z aktami wykonawczymi.

#### II. Użyte w dokumencie określenia oznaczają:

1. **Projekt:** PROJEKT **POWER – szansą dla młodych** w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez Powiat Wołomiński / Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie na podstawie umowy o dofinansowanie projektu POWR.01.02.01-14-0002/21-00 podpisanej w wyniku pozytywnej oceny wniosku złożonego w konkursie nr POWR.01.02.01-IP.24-14-001/21 ogłoszonym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie.
2. **Uczestnik/niczka projektu:** osoba bezrobotna zarejestrowana w PUP zakwalifikowana do udziału we wsparciu finansowanym w ramach projektu.
3. **NEET** – osoba młoda w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy następujące warunki: nie pracuje, nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) ani nie szkoli się (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych potrzebnych do wykonywania pracy). W ww. procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni.

4. **Osoby długotrwale bezrobotne** – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:
  - a. osoby <25 lat – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),
  - b. osoby 25 lat i więcej – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie. Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

5. **Osoby o niskich kwalifikacjach** – osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich PI*. Poziom uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.
6. **Osoby z niepełnosprawnościami** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.
7. **Strona internetowa** – strona PUP [wolomin.praca.gov.pl](http://wolomin.praca.gov.pl)
8. **Syriusz** – system teleinformatyczny wspierający proces obsługi osób bezrobotnych oraz zawierający elektroniczną ewidencję danych osób zarejestrowanych w PUP Wołomin.

### III. Grupa docelowa projektu

1. Projekt skierowany jest do **30 osób** (17 kobiet, 13 mężczyzn) w wieku 18-29 lat bez pracy, w tym osoby z niepełnosprawnościami zarejestrowane w PUP w Wołominie jako bezrobotne, spośród których co najmniej 60% stanowić będą osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET, przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

### IV. Rekrutacja uczestników projektu

#### A. Ogólne zasady uczestnictwa w projekcie

1. Działania rekrutacyjne prowadzone będą w sposób ciągły, aż do osiągnięcia założonej liczby uczestników.
2. O rozpoczęciu rekrutacji w ramach projektu PUP poinformuje na stronie internetowej.
3. Rekrutacja w ramach projektu będzie odbywała się zgodnie z Ustawą wraz z aktami wykonawczymi.
4. Wszystkie informacje dot. realizacji projektu, będą dostępne na stronie internetowej PUP w Wołominie.
5. Kwalifikacja osób bezrobotnych do projektu odbywać się będzie na podstawie danych zawartych w systemie elektronicznym Syriusz oraz ich oświadczeń.
6. Wszystkie zdarzenia związane z aktywizacją uczestnika projektu, w tym rekrutacja i udział w projekcie będą ewidencjonowane w systemie Syriusz.
7. Warunkiem zakwalifikowania do projektu jest podpisanie przez osobę:
  - Oświadczenia potwierdzające spełnienie kryteriów kwalifikowalności (załącznik nr 1)
  - Oświadczeniu uczestnika projektu (załącznik nr 2)
  - Kwestionariusz osobowy (załącznik nr 3)
  - Oświadczenie o podjęciu pracy (załącznik nr 4)
8. Rekrutacja do projektu będzie przeprowadzana przez doradców klienta (pośredników pracy, doradców zawodowych, sp. ds. programów) zatrudnionych w PUP.

## B. Szczegółowe zasady rekrutacji

1. Sposób rekrutacji podzielono na dwa etapy.
  - I ETAP wynika z zapisów Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - II ETAP uzależniony jest od wybranego/zaproponowanego kierunku wsparcia w ramach projektu.
2. **I ETAP** Wszystkie osoby bezrobotne rejestrujące się w PUP są objęte Indywidualnym Planem Działania (IPD) i pośrednictwem pracy. W trakcie pierwszorazowej rejestracji wszystkie osoby bezrobotne informowane są o katalogu dostępnych form wsparcia i sposobie ubiegania się o nie. Dotyczyć to również będzie wsparcia udzielanego w ramach projektu. W sytuacji, gdy osoba bezrobotna ma problem z umiejętnością poszukiwania pracy lub ma zidentyfikowane inne problemy zawodowe może zostać skierowana do wsparcia doradczego. W przypadku, gdy osoba bezrobotna przystępująca do projektu posiada aktualny IPD lub/i otrzymała wsparcie w postaci pośrednictwa pracy i doradztwa zawodowego, przed datą zakwalifikowania do udziału w projekcie, PUP uwzględni udzielone jej wcześniej ww. formy wsparcia w zaplanowanej ścieżce udziału w projekcie. Fakt ten znajdzie odzwierciedlenie w modyfikacji zapisów IPD w Syriuszu.
3. **II. ETAP**

### **Selekcja osób bezrobotnych do udziału w pracach interwencyjnych**

- Pracodawca składa wnioski o realizację prac interwencyjnych wraz z ofertą pracy określając warunki zatrudnienia i wymagania kwalifikacyjne niezbędne do podjęcia pracy,
- Pośrednik pracy generuje z Syriusza listę osób bezrobotnych spełniających kryteria projektu i wymogi pracodawców, następnie telefonicznie lub listownie proponuje udział osobom bezrobotnym w pracach interwencyjnych w ramach projektu, lub
- Osoba bezrobotna zainteresowana udziałem w projekcie na podstawie oferty pracy ogłoszonej na portalu praca.gov.pl lub tablicy ogłoszeń zgłasza się do pośrednika pracy celem zgłoszenia chęci udziału w pracach interwencyjnych w ramach projektu,
- Pośrednik pracy wydaje skierowanie do pracodawcy wstępnie zakwalifikowanych do udziału w projekcie osobom bezrobotnym,
- Realizacja rozmów kwalifikacyjnych w celu wyłonienia kandydata do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych,
- Ostateczne zakwalifikowanie do projektu wybranych przez pracodawcę kandydatów,

## **V. Oferowane formy wsparcia w ramach projektu**

Wsparcie w ramach projektu świadczone jest na podstawie przepisów Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych na zasadach zgodnych z obowiązującymi w PUP procedurami.

### **Pośrednictwo Pracy**

1. Usługa pośrednictwa pracy będzie głównie realizowana w I ETAPIE rekrutacji oraz w sytuacji skierowania do prac interwencyjnych w II ETAPIE tj. przed wyłączeniem z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia zatrudnienia w szczególności w ramach prac interwencyjnych.
2. Zakres usługi wynika z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2021 r., poz.1100 z późn. zm.); art. 35 - 39c oraz Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. 2014 r., po.667) (Rozp.) i mogą obejmować (wg potrzeb) m.in:

- rozeznanie sytuacji zawodowej uczestnika projektu (kwalifikacje, doświadczenie zawodowe, sytuacja zdrowotna, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, wskazania lub przeciwwskazania do wykonywania pracy; możliwości dojazdu, sytuacja rodzinna);
- wspólne sporządzenie IPD;
- utrzymywanie kontaktu i monitorowanie realizacji IPD;
- zapoznanie osoby bezrobotnej z odpowiednią propozycją pracy w ramach prac interwencyjnych;
- przygotowanie i wydanie skierowania do pracodawcy;
- w przypadku braku dokumentów aplikacyjnych – przygotowanie lub ewentualna korekta CV
- rozliczenie oferty pracy i odnotowanie w Syriusz informacji o sposobie jej realizacji.

3. Usługi pośrednictwa pracy będą realizowane przy współpracy z pracodawcami składającymi ofertę pracy w ramach prac interwencyjnych.

4. **Sposób realizacji** : indywidualne spotkania w terminach: ustalonych w trakcie pierwszorazowej rejestracji i podczas kolejnych wizyt w Urzędzie lub w sytuacji gdy Urząd dysponuje odpowiednią ofertą pracy.

5. **Ilość uczestników formy wsparcia** – min. 30 osób bezrobotnych.

#### **Poradnictwo zawodowe**

1. Usługa poradnictwa zawodowego będzie głównie realizowana w I ETAPIE rekrutacji. Ze względu na specyfikę działalności PUP, istnieje możliwość realizacji jej również w II ETAPIE – doraźnie, gdy uczestnik projektu zgłosi taką potrzebę.

2. Zakres usługi wynika z Rozp i może obejmować (wg potrzeb) m.in:

- ustalenie celu i tematu rozmowy – identyfikacja sytuacji edukacyjno-zawodowej osoby bezrobotnej oraz jej warunków zdrowotnych do podejmowania zatrudnienia,
- nawiązanie interakcji z osobą bezrobotną – polegające na tworzeniu atmosfery otwartości i budowania zaufania,
- ustalenie problemu zawodowego – identyfikacja problemu zawodowego lub edukacyjnego osoby bezrobotnej,
- ustalenie ram współpracy pomiędzy doradcą zawodowym a osobą bezrobotną, określenie odpowiedzialności obu stron za przebieg procesu doradczego i jego efekty,
- zbiór informacji o osobie bezrobotnej – badanie pedagogiczne i psychologiczne na podstawie standaryzowanych narzędzi; poznanie zakresu wiedzy, zainteresowań, możliwości i potrzeb; zapoznanie z wynikami; osoba bezrobotna dokonuje samopoznania i samooceny,
- aktywizacja – zbiór informacji o osobie bezrobotnej oraz zestawienie ich z potrzebami wynikającymi z potrzeb rynku pracy; próba dopasowania mocnych stron osoby bezrobotnej do potrzeb rynku pracy,

3. **Sposób realizacji** : indywidualne spotkania w zależności od potrzeb osób bezrobotnych

4. **Ilość uczestników formy wsparcia** – min. 30 osób bezrobotnych

#### **Prace interwencyjne**

1. Prace interwencyjne będą realizowane u pracodawców, zgłaszających ofertę pracy subsydiowanej, z którymi PUP podpisze stosowne umowy.

2. Okres zatrudnienia osób bezrobotnych - 18 m-cy, w tym okres refundacji części kosztów wynagrodzenia do 12 m-cy.

3. Zakres zadania wynika z art. 56, Ustawy oraz Rozporządzeniem MPiPS z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. 2014, poz.864) i obejmuje:

- II ETAP rekrutacji,
- zatrudnienie przez pracodawcę skierowanej osoby bezrobotnej będącej uczestnikiem projektu na podstawie umowy zawartej przez PUP z pracodawcą.

4. Wypłaty refundacji na podstawie wniosków pracodawców i dokumentów finansowych.

5. **Sposób realizacji:** PUP dokonuje formalno- prawnej weryfikacji wniosków o realizację prac interwencyjnych pracodawców zgłaszających ofertę pracy w urzędzie. Po pozytywnym rozpatrzeniu następuje podpisanie umowy, w której określono sposób i zasady realizacji prac interwencyjnych i refundacji części kosztów wynagrodzeń.

6. **Ilość uczestników formy wsparcia** – 30 osób bezrobotnych

## VI. Załączniki

1. Oświadczenie uczestnika projektu potwierdzające spełnienie kryteriów kwalifikowalności – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie uczestnika projektu – Załącznik nr 2
3. Kwestionariusz osobowy – Załącznik nr 3
4. Oświadczenie o podjęciu pracy – Załącznik nr 4