**⸏⸏ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY**

*OTWARTA*  (zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy krajowego) ;

*ZAMKNIĘTA*  (niezawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy krajowego)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Informacje dotyczące pracodawcy krajowego** | | | |
| 1.Nazwa pracodawcy  ………………………………………………………………………………….…....  ………………………………………………………………………………….…… | | 2. Adres siedziby pracodawcy  ……….. - .…………. ….……….………………  Kod pocztowy  miejscowość  Ulica …………………………………………..…  Telefon …………………Faks…………………..  e-mail ……………………………………………  Adres strony internetowej ………………………………............................... | |
| 3. Numer statystyczny  pracodawcy (REGON)  ………………………………..….. | 4. NIP  ………………..…………………………… |
| 5. Forma własności  1) prywatna  2) publiczna | 6. Liczba zatrudnionych pracowników :  na umowę o pracę ………………..………..  na umowę zlecenie / o dzieło ………….…... |
| 1. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej ?   **TAK NIE**  Numer wpisu do rejestru  …………………………… | 8. Podstawowy rodzaj działalności  wg PKD 2007 ..……………..…………...  Rodzaj prowadzonej działalności  ……………………………………………… | 9. Forma prawna prowadzonej działalności:   1. działalność gospodarcza 2. spółka cywilna 3. spółka z o.o. 4. spółka akcyjna 5. jednostka państwowa 6. inne (jakie?)………………….……..…. | |
| 10. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktu:  Nazwisko i imię ………….………………………………………………………………………………………………………..………..  Stanowisko …………………….……………………………………….......................................................................................................  Telefon ………………………….…………….. e-mail……………………..……………………………………………………………..  Preferowana forma kontaktów …………………….………………………………………………………………………………………. | | | |
| **II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej** | | | |
| 11. Nazwa zawodu wg klasyfikacji i specjalności zawodów  …………………………………….  ……………………………….…… | 12. Nazwa stanowiska  ………………………..……………………..  ………………………………………..……..  …………………………………………..…..  ……………………………………….…….. | | 13. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia,  w tym dla osób niepełnosprawnych |
| 14. Kod zawodu wg klasyfikacji i specjalności zawodów  …………………………………..… | 15. Wnioskowana liczba kandydatów |
| 16. Adres miejsca wykonywania pracy  ……………………………………..  …………………………………….  ……………………………………. | 17. Dodatkowe informacje ( np. zakwaterowanie; wyżywienie; praca w soboty; niedziele)  …………………………….………………...  ……………………………………….……... | | 18. Zasięg upowszechniania oferty pracy:  1) tylko terytorium Polski  2) terytorium Polski i wybrane państwa EOG |
| 19. Forma kontaktów kandydatów z pracodawcą:   * + 1. Kontakt osobisty w firmie ze skierowaniem w godzinach:   ……………………………….  ……………………………….   * + 1. Kontakt tel. w celu umówienia spotkania + skierowanie   Tel.: …………………………  ……………………………… | 20. Rodzaj proponowanej umowy:  1) umowa o pracę na czas nieokreślony;  2) umowa o pracę na czas określony  podać jaki……………….………………  3) umowa o pracę na okres próbny;  4) umowa na zastępstwo;  5) umowa zlecenie;  6) umowa o dzieła;  7) umowa o pracę tymczasową;  8) inne (jakie?)……………………….……. | | 21. Wymiar czasu pracy:  1) pełny etat  2) inny (jaki?)………………………………… |
| 22. Informacja o systemie i rozkładzie czasu pracy:  1) jednozmianowa;  2) dwie zmiany;  3) trzy zmiany;  4) ruch ciągły;  5) inna (jaka?)………………………………….. |
| 23. Informacja o godzinach pracy:  I zmiana od ...…….... do …..……  II zmiana od ……… do ….…….  III zmiana od ..…..... do …..…… | 24. Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto)  ……………………………………………….. | | 25. System wynagradzania (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja)  …………………………………………………… |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 26. Data rozpoczęcia pracy:  ………………………………… | | | 27. Data ważności oferty:  ………………………………..…… | | 28.Okres zatrudnienia / okres wykonywania pracy  …………………………………………………………………. | | |
| 29.Czy oferta pracy zgłoszona jest do innego PUP na terenie kraju:    **TAK NIE** | | | | | 31. Oferta pracy tymczasowej  **TAK NIE** | | |
| 30. Wyrażam zgodę na przetłumaczenie oferty na język:  □ ukraiński  □ białoruski  □ rosyjski  □ angielski  **TAK NIE** | | | | | 33. Ogólny zakres obowiązków:  ………………………………………………………….………  ……………………………………………….............................  ……………………………………………………………….....  ……………………………………………………………….…  ……………………………………………………………….…  ……………………………………………………….................  ……………………………………………………………….....  ……………………………………………………………….…  ……………………………………………………………….…  ……………………………………………………….................  ……………………………………………………………….…  ………………………………………………………................. | | |
| 32. Wymagania – oczekiwania pracodawcy  Wykształcenie…………………………………………………………...  Kierunek /Specjalność………………..…………………………..……..  Doświadczenie zawodowe…………………………................................  Znajomość języka obcego (poziom)…………………………………….  Uprawnienia…………….…………………………….............................  Umiejętności ………………………….………………………………... | | | | |
| 34.Oświadczenie pracodawcy:  Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam co następuje:  w okresie 365 dni przed zgłoszeniem oferty pracy zostałem(am) ukarany(a) lub skazany(a) prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jestem objęty(a) postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy  **TAK / NIE** (niewłaściwe skreślić)  **……………………………………………………..**  Data i podpis pracodawcy / osoby upoważnionej   1. Złożona oferta pracy nie może naruszać zasad równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i nie może dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość , przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną. 2. Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.   */ Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /*  …………………………………………...  Data i podpis pracodawcy / osoby upoważnionej | | | | | | | |
| **III. Adnotacje Urzędu Pracy** | | | | | | | |
| 35. Numer pracodawcy  ……………………………… | | 36. Data przyjęcia zgłoszenia  ……………………………………… | | | | 37. Numer oferty w Syriusz Std  ………………………………….. | 38. Sposób przyjęcia oferty  1) pisemnie (osobiście)  2) faks  3) e-mail  4) inna forma ………….................….. |
| 39. Data odwołania zgłoszenia  ……………………………….. | | 40.Pośrednik pracy realizujący ofertę  ……………………………………. | | | | 41. Aktualizacja  1. …………..…………………  2. ……………..………………  3. ………………………..…… |
| 42. Data ważności oferty:  Od ………………………………...............................  Do …………………………………………............... | | | | 43. Dezaktualizacja  1) anulowano ………………………………………………….………….…...  2) inna …………………………………………………………………….…..  3) upływ terminu ……………………………………………………………..  4) zrealizowana ………………………………………………………………. | | | |
| 44. Okres aktualności oferty pracy ……………………………………………………………………….……………  44a. Częstotliwość kontaktów z pracodawcą 1) co 3 dni 2) co………..……….dni | | | | | | | |
| **ADNOTACJE URZĘDU PRACY DOTYCZACE REALIZACJI OFERTY PRACY PRACODAWCY KRAJOWEGO** | | | | | | | |
| Data przedłożenia propozycji | Imię i nazwisko | | | Rezultat | | | |
|  |  | | | …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | |